上海有机所自主部署项目

预算书

项目名称：

项目编号：

项目负责人（签字）：

预算编制人（签字）：

项目主管部门：

项目起止日期： 年 月 日至 年 月 日

编制日期： 年 月 日

上海有机所资产财务处制

**承诺书**

**本项目经费预算书的编制是在认真阅读理解相关国家、院经费管理办法及有关财务规章制度基础上，按程序和规定编制的。本项目负责人保证预算书各项内容真实、客观，并承担由此引起的相关责任。**

**项目负责人（签字）：**

**年月日**

项目基本信息表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目  信息 | 名称 | | 中文 | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 英文 | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目经费总额（万元） | | | | |  | | | | | | 项目主管部门 | | |  | | | | | |
| 项目起止年限 | | | | | 年月至年月 | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目依托部门 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目  负责人 | 姓名 | | |  | | | 性别 | |  | | 专业 | | |  | | 身份证号 | | | |  |
| 专业技术职务 | | | |  | | | 学位 | |  | | | | 每年工作时间（月） | | | |  | | |
| 所在研究室 | 名称 | | | 中文 |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 英文 |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 研究方向 | | | |  | | | | | | | E-mail | | | |  | | | |
| 电话/手机 | | | |  | | | | | | | 传真 | | | |  | | | |
| 项目  联系人 | 姓名 | |  | | | | | | | | | | E-mail | | | |  | | | |
| 电话/手机 | |  | | | | | | | | | | 传真 | | | |  | | | |
| 科研财务助理 | 姓名 | |  | | | | | | | | | | E-mail | | | |  | | | |
| 电话/手机 | |  | | | | | | | | | | 传真 | | | |  | | | |
| 项  目  课  题  情  况 |  | 课题名称 | | | | | | | | | | | 经费（万元） | | | | 负责人 | | 单位 | |
| 课题1 |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 课题2 |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | |  | |
| …… |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | |  | |
| 项目经费（合计） | | | | | | | | | | | |  | | | | - | | - | |

项目预算总表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **科目名称** | | | **经费（万元）** | | |
| 1 | 设备费 | | |  | | |
| 1.1 | （1）购置设备费 | | |  | | |
| 1.2 | （2）研制设备费 | | |  | | |
| 1.3 | （3）设备改造与租赁费 | | |  | | |
| 2 | 材料费 | | |  | | |
| 3 | 测试化验加工及计算分析费 | | |  | | |
| 4 | 燃料动力费 | | |  | | |
| 5 | 差旅/会议/国际合作与交流费 | | |  | | |
| 6 | 出版/文献/信息传播/知识产权事务费 | | |  | | |
| 7 | 劳务费 | | |  | | |
| 8 | 专家咨询费 | | |  | | |
| 9 | 其他支出 | | |  | | |
| 10 | 间接费用 | | |  | | |
| 11 | 合计 | | |  | | |
| 经费使用年度计划 | | 20 年 | 20 年 | 20 年 | 20 年 | 20 年 |
| 经费 | |  |  |  |  |  |

项目预算说明书

|  |
| --- |
| 对各科目支出的主要用途、与项目研究的相关性及测算方法、测算依据进行详细分析说明。（未对支出进行分析说明的，一般不予核定预算）  一、设备费  （1）购置设备费  （2）研制设备费  （3）设备改造与租赁费  二、材料费  三、测试化验加工及计算分析费  四、燃料动力费  五、差旅/会议/国际合作与交流费  六、出版/文献/信息传播/知识产权事务费  七、劳务费  八、专家咨询费  九、其他支出 |

有关单位签章

|  |
| --- |
| 项目负责人承诺：  （保证为课题的实施提供或创造一切必要的条件，并且严格执行项目负责人对课题研究的要求和意图。）  项目负责人（签字）  年月日 |
| 科研管理处意见：  负责人（签字）部门（公章）  年月日 |
| 资产财务处意见：  负责人（签字）部门（公章）  年月日 |
| 单位意见：  法定代表人（签字）单位（公章）  年月日 |