**中国科学院上海有机化学研究所**

**自主部署项目任务书**

**项目编号：**

**项目名称：**

**项目负责人（签字）：**

**联系电话：**

**E-MAIL：**

项目起止日期： 年 月 日至 年 月 日

编制日期： 年 月 日

上海有机所科研管理处制

**表1 项目信息简表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目编号 |  |
| 项目名称 |  |
| 开题日期 |  年 月 | 终止年月 |  年 月 |
| 密 级 | 1.绝密 2.机密 3.秘密 4.内部 5.公开 |  |
| 项目类型 |  10.基础研究 11.基础数据积累 20.应用研究 21.应用基础研究 30.试验发展 40.R&D成果应用 50.科技服务 60.生产性活动 |  |  | 所属学科 | 学科编码  |
|  |  |  |  |
| 2 | 1 |  |  |
| 项目组 | 总人数 | 高级 | 中级 | 初级 | 项目聘用人员 | 博士后 | 在读博士生 | 在读硕士生 | 其他 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目组主要成员 | 姓 名 | 年龄 | 专业技术职务 | 文化程度 | 投入人月 | 项目中的分工 | 签名 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**项目任务书编写提纲**

**一、摘要（约500字）**

1、研究内容和意义；

2、预期成果。

**二、主要指标**

1、项目总目标（要求目标清晰可考核）；

2、项目年度目标及考核指标（表2）；

3、预期成果与水平、市场前景和经济、社会效益（**应用发展类项目**须明确专利数与水平）。

**三、主要研究内容**

主要研究内容，拟重点解决的科学问题或关键技术及创新点。

**四、研究方案**

1、总体研究方案、学术思路及技术途径；

2、课题设置与分工，所设课题的研究重点（表3）；

3、**应用发展类项目**：从科研、中试到成果转化或产业化的总体技术方案，以及所能达到的重要技术经济指标。

**五、项目组织管理方案**

1、项目组织管理体制

主要包括：项目负责人、项目管理组织结构及职能等。

2、项目运行管理机制

主要包括：知识产权管理机制、项目经费与人才配置、任务分配的结合机制等。

**六、项目风险分析与控制**

**表2 项目年度目标和考核指标**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **年度** | **年度目标** | **年度考核指标** | **重要任务时间节点** |
| **年** |  |  |  |
| **年** |  |  |  |
| **年** |  |  |  |
| **年** |  |  |  |

**表3 项目任务分解一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课题编号** | **课题名称** | **课题依托单位** | **课题负责人** | **研究内容** | **考核指标** | **重要任务时间节点** | **经费（万元）** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **项目经费（合计）** |  |

注：可根据内容自行调整

**七、项目经费预算表**

 　　　 金额单位：万元

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **科目名称** | **经费** |
| 1 | 设备费（合计） |  |
| 1.1 | （1）购置设备费 |  |
| 1.2 | （2）研制设备费 |  |
| 1.3 | （3）设备改造与租赁费 |  |
| 2 | 材料费 |  |
| 3 | 测试化验加工及计算分析费 |  |
| 4 | 燃料动力费 |  |
| 5 | 差旅/会议/国际合作与交流费 |  |
| 6 | 出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |
| 7 | 劳务费 |  |
| 8 | 专家咨询费 |  |
| 9 | 其他支出 |  |
| 10 | 间接费用 |  |
| 11 | 合计 |  |
| 经费使用年度计划 | 20 年 | 20 年 | 20 年 | 20 年 |
|  |  |  |  |  |

 **八、共同条款**

（一）科研管理处与各负责人签订《项目任务书》，以进一步明确各方的责任。

（二）项目负责人对项目的实施负责。项目负责人须于每年定期提交年度执行情况（含经费使用情况）报告；按时提交项目中期报告和验收总结报告。

（三）中国科学院上海有机化学研究所自主部署项目一般不得开支间接费用。

（四）科研管理处，根据项目年度进展和经费使用情况、中评估结果核定下年度项目经费。项目负责人按有关规定使用经费，并自觉接受有关部门的监督、检查。

（五）《项目任务书》自签字、盖章之日起生效。《项目任务书》正式文本一式两份，留存科研管理处一份，项目负责人一份。

**九、签章**

|  |
| --- |
| 项目负责人承诺： 项目负责人（签字） 年 月 日 |
| 科研管理处意见：负责人（签字） 科研管理处（公章）年 月 日 |
| 主管所领导意见：（签字） 年 月 日 |